

HOTĂRÂREA NR. 20

Privind aprobarea modelului de Contract de servicii sociale și a Angajamentului de plată, parte integrantă a contractului, încheiate între Comuna Malu Mare, în calitate de furnizor de servicii sociale, beneficiarul serviciilor și reprezentantul legal al acestuia

Consiliul Local Malu Mare întrunit în ședința ordinară în data de 19 februarie 2018.

Având în vedere:

- Referatul prezentat de domnul Udrică Marius- Șef Centrul Social „Sfântul Andrei” comuna Malu Mare, județul Dolj;
- Prevederile Legii nr. 227/2015, privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 24 și art. 25 din Legea nr. 17/2000, republicată, privind asistența socială a persoanelor vârstnice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.36 alin. (6) lit.a), pct. 2 și art. 45 alin.1 din Legea nr. 215/2001, republicată, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1. Se aprobă modelul de Contract de servicii sociale și de Angajament de plată, parte integrantă a contractului, încheiate între Comuna Malu Mare, în calitate de furnizor de servicii sociale, beneficiarul serviciilor și reprezentantul legal al acestuia, conform Anexelor nr. 1, 2, 3 și 4, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre

Art.2. Șeful Centrului Social „Sfântul Andrei” Comuna Malu Mare, județul Dolj, Compartimentul Contabilitate și Compartimentul Impozite și Taxe vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

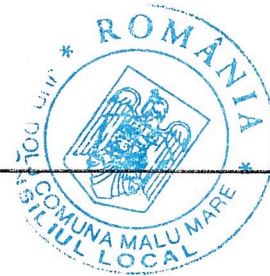
Data astăzi: 19 FEBRUARIE 2018

Președinte de ședință
BĂILEȘTEANU EUGEN



Contrasemnează
Secretar STĂNESCU PAULA

COMUNA MALU MARE
CENTRUL SOCIAL „SFÂNTUL ANDREI”
Str. Bechetului nr. 276, Malu Mare, Dolj
Tel./Fax: 0351 809 921



CONTRACT
pentru acordarea de servicii sociale

Nr..... /

Părțile contractante:

1. **PRIMĂRIA COMUNEI MALU-MARE**, furnizor de servicii sociale, prin **CENTRUL SOCIAL „SFÂNTUL ANDREI”** acronim **CSSA Malu Mare** cu sediul în Malu Mare, str. Bechetului, nr. 276, județul Dolj, codul de înregistrare fiscală 5002053, contul nr. RO73TREZ29121E331300XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Craiova, decizia de acreditare nr. 16313/23.01.2014, reprezentat de **DI. UDRICĂ MARIUS**, având funcția de **Șef Centru**, pe de o parte

și

2. **DI./D-na.....**, denumit în continuare beneficiar, domiciliat în....., str....., nr....., et....., sc....., ap....., județul, CNP....., posesor al BI/CI seria nr..... eliberat(ă) la data de....., de....., **reprezentat/a legal** prin DI./Dna., domiciliat/a în localitatea str....., nr....., et....., sc....., ap....., județul, CNP....., posesor al BI/CI seria nr..... eliberat(ă) la data de....., de....., pe de alta parte

având în vedere:

- HCL Malu Mare nr.....
- Propunere de institutionalizare a Comisiei de internare-externare Centrul Social „ Sf. Andrei” nr. /
- Dispozitie de institutionalizare nr. /

convin asupra următoarelor:

1. Definiții:

- 1.1. contractul pentru furnizarea de servicii sociale - actul juridic încheiat între o persoană fizică sau juridică, publică ori privată, acreditată conform legii să acorde servicii sociale, denumită furnizor de servicii sociale, și o persoană fizică aflată în situație de risc sau de dificultate socială, denumită beneficiar de servicii sociale, care exprimă acordul de voință al acestora în vederea acordării de servicii sociale;
- 1.2. furnizor de servicii sociale - persoana fizică sau juridică, publică ori privată, acreditată conform legii în vederea acordării de servicii sociale, prevăzută la art. 22 din Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calitatii in domeniul serviciilor sociale;
- 1.3. beneficiar de servicii sociale - persoana aflată în situație de risc și de dificultate socială, împreună cu familia acesteia, care necesită servicii sociale, conform planului de intervenție revizuit în urma evaluării complexe;
- 1.4. servicii sociale - ansamblu de măsuri și acțiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau de dependență pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții, definite în condițiile prevăzute de Legea 292/2011 a asistentei sociale, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 17/2000

republicata, privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, HG nr. 903/2015 privind stabilirea nivelului minim al alocatiei zilnice de hrana si Ordinul nr. 2126/2015 al Ministerului Muncii si Justitiei Sociale privind standardele minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare (hrana, servicii, materiale de igiena personala, materiale sanitare, etc);

- 1.5. reevaluarea situației beneficiarului de servicii sociale - activitatea obligatorie a furnizorului de servicii sociale de a evalua situația beneficiarului de servicii sociale după acordarea de servicii sociale pe o anumită perioadă;
- 1.6. revizuirea sau completarea planului individualizat de asistență și îngrijire - modificarea sau completarea adusă planului individualizat pe baza rezultatelor reevaluării situației beneficiarului de servicii sociale;
- 1.7. contribuția beneficiarului de servicii sociale – 60 % cotă-parte din costul total al serviciului/serviciilor acordat/acordate de furnizorul de servicii sociale, în funcție de tipul serviciului și de situația materială a beneficiarului de servicii sociale, și care poate fi în bani, în servicii sau în natură;
- 1.8. obligațiile beneficiarului de servicii sociale - totalitatea îndatoririlor pe care beneficiarul de servicii sociale și le asumă prin contract și pe care le va îndeplini valorificându-și maximal potențialul psiho-fizic;
- 1.9. standarde minimale de calitate - ansamblul de cerințe privind cadrul organizatoric și material, resursele umane și financiare în vederea atingerii nivelului de performanță obligatoriu pentru toți furnizorii de servicii sociale specializate, aprobate în condițiile legii;
- 1.10. modificări de drept ale contractului de acordare de servicii sociale - modificările aduse contractelor de acordare de servicii sociale în mod independent de voința părților, în temeiul prevederilor unui act normativ;
- 1.11. forță majoră - eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea acestuia;
- 1.12. evaluarea inițială - activitatea de identificare/determinare a naturii cauzelor, a stării actuale de dezvoltare și de integrare socială a beneficiarului de servicii sociale, precum și a prognosticului acestora, efectuată prin utilizarea de metode și tehnici specifice profesiilor sociale, de către furnizorul de servicii sociale. Scopurile evaluării sunt cunoașterea și înțelegerea problemelor cu care se confruntă beneficiarul de servicii sociale și identificarea măsurilor inițiale pentru elaborarea planului inițial de măsuri;
- 1.13. planul individualizat de asistență și îngrijire - ansamblul de măsuri și servicii adecvate și individualizate potrivit nevoilor sociale identificate ca urmare a efectuării evaluării complexe, cuprinzând programarea serviciilor sociale, personalul responsabil și procedurile de acordare a serviciilor sociale;
- 1.14. evaluarea complexa - activitatea de investigare și analiză a stării actuale de dezvoltare și de integrare socială a beneficiarului de servicii sociale, a cauzelor care au generat și care întrețin situația de dificultate în care acesta se afla, precum și a prognosticului acestora, utilizându-se instrumente și tehnici standardizate specifice domeniilor: asistență socială, psihologic, educațional, medical, juridic.

2. Obiectul contractului

2.1. Obiectul contractului îl constituie acordarea următoarelor servicii sociale:

- a) servicii sociale;
- b) servicii socio-medicale și de îngrijire;
- c) alte servicii.

2.2. Descrierea serviciilor sociale acordate de furnizorul de servicii sociale:

- a) servicii sociale:
 - găzduire;
 - consiliere psihologică;
 - socializare, activități de ergoterapie și petrecerea timpului liber.

- b) servicii socio-medicale și de îngrijire:
 - servicii de îngrijire: ajutor pentru igiena corporală, îmbrăcare și dezbrăcare, igiena eliminărilor, hrănirea și hidratarea, transfer și mobilizare, deplasare în interior, comunicare;
 - servicii de îngrijiri medicale primare: efectuarea măsurătorilor antropometrice, monitorizarea parametrilor fiziologici - tensiune arterială, glicemie, temperatură, respirație, puls, administrarea tratamentului;
- c) alte servicii:
 - organizarea sărbătorilor naționale sau religioase;
 - organizarea aniversărilor tradiționale (ziua de naștere sau ziua numelui);
 - activități recreative sau de petrecere a timpului liber;
 - activități cultural-educative și de socializare;
 - activități manuale și artistice;
 - activități și jocuri sportive;
 - organizarea de excursii și alte activități recreative.

3. Contribuția lunară pentru serviciile sociale și modalitățile de plată

- 3.1. Contribuția lunară pentru serviciile sociale prevăzute la pct. 2 este de:lei/lună, potrivit HCL Malu Mare nr/..... și a Propunerii de instituționalizare formulată de către Comisia de internare-externare a Centrului Social „ Sf. Andrei” nr. /..... .
- 3.2. Contribuția lunară ce va fi achitată de către beneficiar pentru serviciile sociale primite este în cuantum de 60% din valoarea pensiei lunare adică lei, în conformitate cu Legea 17/2000, republicată cu completările și modificările ulterioare.
- 3.3. Contribuția lunară a reprezentantului legal pentru serviciile sociale primite de către beneficiar este în cuantum de: lei, reprezentând diferența până la acoperirea integrală a contribuției lunare, stabilită potrivit art. 3.1 și în conformitate cu Legea 17/2000, republicată cu completările și modificările ulterioare și Declarației notariale a reprezentantului legal, anexa la prezentul contract.
- 3.4. Contribuția beneficiarului de servicii sociale nu va influența acordarea serviciilor sociale și nu va îngreuna posibilitatea acestuia de a ieși din starea de dificultate.
- 3.5. Atât beneficiarul, cât și reprezentantul legal sunt obligați să semneze câte un angajament de plată, anexa la prezentul contract, ce constituie titlu executoriu și se întocmește în 3 exemplare.

Modalități de plată

- 3.6. La data internării, se va achita integral contribuția pentru luna în curs.
- 3.7. Începând cu luna următoare instituționalizării, beneficiarul și/sau reprezentantul legal se obligă să achite contribuția până la sfârșitul lunii în curs.
- 3.8. În caz de neplată în termenul stabilit prin prezentul contract, se vor percepe penalități de întârziere în cuantum de 0,03%/ zi de întârziere până la plata integrală a debitului.

4. Durata contractului

- 4.1. Durata contractului este de la data de până la emiterea deciziei de externare sau până când încetează dreptul la serviciile de asistență socială stabilite prin contract ca urmare a nedeplinirii condițiilor pentru acordarea acestora (deces).
- 4.2. Durata contractului, în cazul în care acesta a fost încheiat pe perioadă determinată, poate fi prelungită cu acordul părților și numai după evaluarea rezultatelor serviciilor acordate beneficiarului de servicii sociale și, după caz, revizuirea planului individualizat de asistență și îngrijire.

5. Etapele procesului de acordare a serviciilor sociale:

- 5.1. întocmirea planului individualizat de asistență și îngrijire și implementarea măsurilor prevăzute în plan;
- 5.2. reevaluarea periodică din 6 în 6 luni sau ori de câte ori este nevoie a situației beneficiarului

de servicii sociale;

- 5.3. revizuirea planului individualizat de asistență și îngrijire în vederea adaptării serviciilor sociale la nevoile beneficiarului.

6. Drepturile furnizorului de servicii sociale:

- 6.1. de a verifica veridicitatea informațiilor primite de la beneficiarul de servicii sociale;
- 6.2. de a sista acordarea serviciilor sociale către beneficiar în cazul în care constată că acesta i-a furnizat informații eronate;
- 6.3. de a utiliza, în condițiile legii, date denominalizate în scopul întocmirii de statistici pentru dezvoltarea serviciilor sociale.

7. Obligațiile furnizorului de servicii sociale:

- 7.1. să respecte drepturile și libertățile fundamentale ale beneficiarului în acordarea serviciilor sociale, precum și drepturile beneficiarului de servicii sociale, rezultate din prezentul contract;
- 7.2. să acorde servicii sociale prevăzute în planul individualizat de asistență și îngrijire, cu respectarea acestuia și a standardelor minimale de calitate a serviciilor sociale;
- 7.3. să fie receptiv și să țină cont de toate eforturile beneficiarului de servicii sociale în îndeplinirea obligațiilor contractuale și să considere că beneficiarul și-a îndeplinit obligațiile contractuale în măsura în care a depus toate eforturile;
- 7.4. să informeze beneficiarul de servicii sociale asupra:
- conținutului serviciilor sociale și condițiilor de acordare a acestora;
 - oportunității acordării altor servicii sociale;
 - listei la nivel local cuprinzând furnizorii acreditați să acorde servicii sociale;
 - regulamentului de ordine internă;
 - oricarei modificări de drept a contractului;
- 7.5. să reevalueze periodic situația beneficiarului de servicii sociale, și, după caz, să completeze și/sau să revizuiască planul individualizat de asistență și îngrijire exclusiv în interesul acestuia;
- 7.6. să respecte, conform legii, confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la beneficiarul de servicii sociale;
- 7.7. să ia în considerare dorințele și recomandările obiective ale beneficiarului cu privire la acordarea serviciilor sociale;
- 7.8. să utilizeze contribuția beneficiarului de servicii sociale exclusiv pentru acoperirea cheltuielilor legate de acordarea serviciilor sociale;
- 7.9. de a informa serviciul public de asistență în a cărei rază teritorială locuiește beneficiarul asupra nevoilor identificate și serviciilor sociale propuse a fi acordate.

8. Drepturile beneficiarului

- 8.1. În procesul de acordare a serviciilor sociale prevăzute la pct. 2, furnizorul de servicii sociale va respecta drepturile și libertățile fundamentale ale beneficiarului de servicii sociale.
- 8.2. Beneficiarul are următoarele drepturi contractuale:
- a) de a primi servicii sociale prevăzute în planul individualizat de asistență și îngrijire;
 - b) de a i se asigura continuitatea serviciilor sociale atât timp cât se mențin condițiile care au generat situația de dificultate;
 - c) de a refuza, în condiții obiective, primirea serviciilor sociale;
 - d) de a fi informat, în timp util și în termeni accesibili, asupra:
 - drepturilor sociale, măsurilor legale de protecție și asupra situațiilor de risc;
 - modificărilor intervenite în acordarea serviciilor sociale;
 - oportunității acordării altor servicii sociale;
 - listei la nivel local cuprinzând furnizorii acreditați să acorde servicii sociale;

- regulamentului de ordine internă;
- e) de a participa la evaluarea serviciilor sociale primite și la luarea deciziilor privind intervenția socială care i se aplică, putând alege variante de intervenție, dacă ele există;
- f) dreptul de a avea acces la propriul dosar;
- g) de a-și exprima nemulțumirea cu privire la acordarea serviciilor sociale.

9. Obligațiile beneficiarului:

- 9.1. să participe activ în procesul de furnizare a serviciilor sociale și la reevaluarea și revizuirea planului individualizat de asistență și îngrijire;
- 9.2. să furnizeze informații corecte cu privire la identitatea și situația familială, medicală, economică și socială și să permită furnizorului de servicii sociale verificarea veridicității acestora;
- 9.3. să respecte termenele și clauzele stabilite în cadrul planului individualizat de asistență și îngrijire;
- 9.4. să contribuie la plata costurilor serviciilor sociale primite cu o cota-parte din costul total al serviciului/serviciilor acordat/acordate de furnizor, conform art. 3 din contract.
- 9.5. să anunțe orice modificare intervenită în legătură cu situația sa personală pe parcursul acordării serviciilor sociale;
- 9.6. să respecte regulamentul de ordine internă al furnizorului de servicii sociale (reguli de comportament, program, persoanele de contact etc.).

10. Soluționarea reclamațiilor

- 10.1. Beneficiarul are dreptul de a formula verbal și/sau în scris reclamații cu privire la acordarea serviciilor sociale.
- 10.2. Reclamațiile pot fi adresate furnizorului de servicii sociale direct sau prin intermediul oricărei persoane din cadrul echipei de implementare a planului individualizat.
- 10.3. Furnizorul de servicii sociale are obligația de a analiza conținutul reclamațiilor, consultând atât beneficiarul de servicii sociale, cât și specialiștii implicați în implementarea planului individualizat de asistență și îngrijire și de a formula răspuns în termen de maximum 10 zile de la primirea reclamației.
- 10.4. Dacă beneficiarul de servicii sociale nu este mulțumit de soluționarea reclamației, acesta se poate adresa în scris Comisiei de mediere socială de la nivelul județului Dolj, care va clarifica prin dialog divergențele dintre părți sau, după caz, instanței de judecată competente.

11. Litigii

- 11.1. Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.
- 11.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale furnizorul de servicii sociale și beneficiarul de servicii sociale nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita Comisiei de mediere socială mijlocirea soluționării divergențelor sau se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

12. Rezilierea contractului

12.1. Constituie motiv de reziliere a prezentului contract următoarele:

- a) refuzul obiectiv al beneficiarului de servicii sociale de a mai primi serviciile sociale, exprimat în mod direct sau prin reprezentant;
- b) nerespectarea în mod repetat de către beneficiarul de servicii sociale a regulamentului de ordine interioară al furnizorului de servicii sociale;
- c) încălcarea de către furnizorul de servicii sociale a prevederilor legale cu privire la serviciile sociale, dacă este invocată de beneficiarul de servicii sociale;
- d) retragerea autorizației de funcționare sau a acreditării furnizorului de servicii sociale;

- e) limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul de servicii sociale a fost acreditat, în masura în care este afectată acordarea serviciilor către beneficiarul de servicii sociale;
- f) schimbarea obiectului de activitate al furnizorului de servicii sociale, în masura în care este afectată acordarea serviciilor către beneficiarul de servicii sociale;
- g) neplata de către beneficiar și/sau reprezentantul legal al acestuia a contribuției lunare stabilită de furnizorul de servicii sociale pentru o perioadă de 2 luni consecutive.

13. Închietarea contractului

13.1. Constituie motiv de închietare a prezentului contract următoarele:

- a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul;
- b) acordul părților privind închietarea contractului;
- c) scopul contractului a fost atins;
- d) forța majoră, dacă este invocată.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului contract, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adițional numai în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevazute la data încheierii prezentului contract.
- 14.2. Prevederile prezentului contract se vor completa cu prevederile legislației în vigoare în domeniu.
- 14.3. Limba care guvernează prezentul contract este limba română.
- 14.4. Prezentul contract va fi interpretat conform legilor din România.
- 14.5. Furnizorul de servicii sociale realizează monitorizarea și evaluarea serviciilor sociale acordate.

Prezentul contract de furnizare a serviciilor sociale a fost încheiat la sediul furnizorului de servicii sociale în trei exemplare.

Furnizorul de servicii sociale

Primaria Comunei Malu Mare
Primar,
Dodocioiu Ilie

Comp. Juridic
Fiertu Roxana

Comp. Taxe și impozite
Cojocar Marius

Șef Centru Social „Sf. Andrei”
Udricea Marius

Intocmit
Asistent social Centru Social „Sf. Andrei”
Dumitru Ionelia

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BĂILEȘTEANU EUGEN



Beneficiarul de servicii sociale

.....
(numele)

.....
(semnătura)

.....
(data)

Sușinătorul/reprezentantul legal al
beneficiarului de servicii sociale

.....
(numele)

.....
(semnătura)

.....
(data)

SECRETAR
STĂNESCU PAULA



Anexa nr 2 la HCL nr. 20 / 19 FEBRUARIE 2018

COMUNA MALU MARE
CENTRUL SOCIAL „SFÂNTUL ANDREI”
Str. Bechetului nr. 276, Malu Mare, Dolj
Tel./Fax: 0351 809 921

Nr. /

ANGAJAMENT DE PLATĂ

- titlu executoriu -

Subsemnatul/a, domiciliat(ă) în localitatea, str., nr., bl., sc....., ap., județul/sectorul....., în calitate de, și **reprezentant legal al beneficiarului**, cu începere de la data de mă oblig să plătesc lunar suma de lei, conform prevederilor Legii nr. 17/2000 republicată cu completările și modificările ulterioare privind asistența socială a persoanelor vârstnice pentru, beneficiar(ă) de servicii sociale în cadrul Centrului Social „Sfântul Andrei”, potrivit Contract nr...../....., în cazul în care beneficiarul de servicii sociale, nu își respecta angajamentul de plată, adică plata a 60% din valoarea pensiei. Suma va fi achitată după cum urmează:

- Integral - la data internării pentru luna în curs;
- Până la sfârșitul lunii în curs - începând cu luna următoare instituționalizării.

În cazul în care intervin majorări ale cuantumului contribuției de întreținere, mă oblig să plătesc suma stabilită.

Suma de mai sus se va achita lunar la casieria U.A.T. Comuna Malu Mare sau prin virament bancar în contul **RO73TREZ29121E331300XXXX** deschis la Trezoreria Craiova și va fi urmărită la plată prin Compartimentul Impozite și Taxe din cadrul Primăriei Malu Mare.

Mă angajez pe propria răspundere ca orice modificare cu privire la schimbarea locului de muncă, a domiciliului sau a veniturilor să o comunic, în termen de cel mult 15 zile, instituției de asistență socială pentru care am subscris prezentul angajament de plată.

Prezentul angajament de plată a fost încheiat în temeiul art. 25 alin. (4) din Legea nr. 17/2000 republicată cu completările și modificările ulterioare privind asistența socială a persoanelor vârstnice.

Suma de mai sus va fi achitată lunar, iar în cazul în care plata nu va fi efectuată 2 luni consecutive, se va sancționa cu excluderea din centru a beneficiarului.

Întocmit de Compartimentul social la data de, în 3 exemplare: un exemplar rămâne la dosarul persoanei internate, un exemplar se transmite persoanei obligate la plata contribuției de întreținere, iar cel de-al treilea exemplar se remite Primăriei Malu Mare sau, după caz, instituției care urmează să facă reținerile sau care urmărește plata contribuției de întreținere.

Primar
Dodocioiu Ilie

Semnătură
Reprezentant legal

Șef Centru
Udrică Marius

Compartiment Impozite și Taxe

Asistent social

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BĂILEȘTEANU EUGEN



SECRETAR
STĂNESCU PAULA

COMUNA MALU MARE
CENTRUL SOCIAL „SFÂNTUL ANDREI”
Str. Bechetului nr. 276, Malu Mare, Dolj
Tel./Fax: 0351 809 921

Nr...../.....

ANGAJAMENT DE PLATĂ
- titlu executoriu -

Subsemnatul/a, domiciliat(ă) în localitatea str., nr., bl., sc., ap., județul/sectorul, în calitate de, si **reprezentant legal al beneficiarului**, cu începere de la data de mă oblig să plătesc lunar suma de lei, conform prevederilor Legii nr. 17/2000 republicata cu completarile si modificarile ulterioare privind asistența socială a persoanelor vârstnice pentru, beneficiar(ă) de servicii sociale în cadrul Centrului Social „Sfântul Andrei”, potrivit Contract nr...../....., dupa cum urmeaza:

- Integral - la data internării pentru luna in curs;
- Până la sfasitul lunii în curs - incepand cu luna urmatoare institutionalizarii.

În cazul în care intervin majorări ale cuantumului contribuției de întreținere, mă oblig să plătesc suma stabilită.

Suma de mai sus se va achita lunar la casieria U.A.T. Comuna Malu Mare sau prin virament bancar în contul RO73TREZ29121E331300XXXX deschis la Trezoreria Craiova și va fi urmărită la plată prin Compartimentul Impozite si Taxe din cadrul Primăriei Malu Mare.

Mă angajez pe propria răspundere ca orice modificare cu privire la schimbarea locului de muncă, a domiciliului sau a veniturilor să o comunic, în termen de cel mult 15 zile, instituției de asistență socială pentru care am subscris prezentul angajament de plata.

Prezentul angajament de plată a fost încheiat în temeiul art. 25 alin. (4) din Legea nr. 17/2000 republicata cu completarile si modificarile ulterioare privind asistența socială a persoanelor vârstnice.

Suma de mai sus va fi achitata lunar, iar în cazul în care plata nu va fi efectuata 2 luni consecutive, se va sancționa cu excluderea din centru a beneficiarului.

Întocmit de Compartimentul social la data de, în 3 exemplare: un exemplar ramâne la dosarul persoanei internate, un exemplar se transmite persoanei obligate la plata contribuției de întreținere, iar cel de-al treilea exemplar se remite Primăriei Malu Mare sau, după caz, institutiei care urmează să facă reținerile sau care urmărește plata contribuției de întreținere.

Primar
Dodocioiu Ilie

Semnătură
Reprezentant legal

Șef Centru
Udrică Marius

Compartiment Impozite si Taxe

Asistent social

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BĂILEȘTEANU EUGEN



SECRETAR
STĂNESCU PAULA



COMUNA MALU MARE
CENTRUL SOCIAL „SFÂNTUL ANDREI”
Str. Bechetului nr. 276, Malu Mare, Dolj
Tel./Fax: 0351 809 921

Nr...../.....

ANGAJAMENT DE PLATĂ
- titlu executoriu -

Subsemnatul/a, domiciliat(ă) în localitatea str., nr., bl., sc., ap., județul/sectorul....., în calitate de beneficiar de servicii sociale începând cu data, potrivit Contract nr...../....., mă oblig să plătesc lunar 60% din valoarea pensiei, adică suma de lei, conform prevederilor Legii nr. 17/2000, republicată cu completările și modificările ulterioare privind asistența socială a persoanelor vârstnice, după cum urmează:

- La data internării - pentru luna în curs;
- Până la sfârșitul lunii în curs - începând cu luna următoare instituționalizării.

În cazul în care intervin majorări ale cuantumului contribuției de întreținere, mă oblig să plătesc suma stabilită corespunzător procentului de 60% din valoarea pensiei.

Suma de mai sus se va achita lunar la casieria U.A.T. Comuna Malu Mare sau prin virament bancar în contul RO73TREZ29121E331300XXXX deschis la Trezoreria Craiova și va fi urmărită la plată prin Compartimentul Impozite și Taxe din cadrul Primăriei Malu Mare.

Mă angajez pe propria răspundere ca orice modificare cu privire la venituri să o comunic, în termen de cel mult 15 zile, instituției de asistență socială pentru care am subscris prezentul angajament de plată.

Prezentul angajament de plată a fost încheiat în temeiul art. 25 alin. (4) din Legea nr. 17/2000, republicată cu completările și modificările ulterioare privind asistența socială a persoanelor vârstnice.

Suma de mai sus va fi achitată lunar, iar în cazul în care plata nu va fi efectuată 2 luni consecutive, se va sancționa cu excluderea din centru.

Întocmit de Compartimentul social la data de, în 3 exemplare: un exemplar rămâne la dosarul persoanei internate, un exemplar se transmite persoanei obligate la plata contribuției de întreținere, iar cel de-al treilea exemplar se remite Primăriei Malu Mare sau, după caz, instituției care urmează să facă reținerile sau care urmărește plata contribuției de întreținere.

Primar
Dodocioiu Ilie

Semnătură
Beneficiar servicii sociale

Șef Centru
Udrică Marius

Compartiment Impozite și Taxe

Asistent Social

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
BĂILEȘTEANU EUGEN



SECRETAR
STĂNESCU PAULA